



R.G. n. 642 del 14/12/2018

## AREA AMMINISTRATIVA/ AFFARI GENERALI

DETERMINAZIONE N. 231 DEL 06/12/2018

**OGGETTO: ACQUISTO LIBRI DI TESTO PER GLI ALUNNI DELLA SCUOLA PRIMARIA PER L'ANNO SCOLASTICO 2018/2019. IMPEGNO E LIQUIDAZIONE DI SPESA.**

### IL RESPONSABILE DELL'AREA

#### VISTI:

- l'art. 156 del decreto legislativo 16 aprile 1994, n. 297, che attribuisce ai Comuni la competenza della fornitura gratuita dei libri di testo agli alunni delle scuole primarie secondo modalità stabilite dalle singole Regioni;
- l'art. 27 della legge 23 dicembre 1998, n. 448, che stabilisce che con Decreto del Ministero della Pubblica Istruzione, sono emanate, nel rispetto della libera concorrenza tra gli editori, le norme per la compilazione del libro di testo da utilizzare nella scuola dell'obbligo;
- la Legge Regionale del 8 maggio 1985 n. 27 Norme per il diritto allo studio che, all' art. 4 comma 2 , dispone che "per gli alunni della scuola elementare la fornitura dei libri di testo è gratuita ed avviene secondo le procedure indicate dal D.P.R. 24 luglio 1977, n. 616";
- la nota del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca n. 5571 del 29 marzo 2018 avente per oggetto: " *Adozione dei libri di testo nelle scuola di ogni ordine e grado – a. s. 2018-2019.* ".

**CONSIDERATO CHE** il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca con proprio decreto n.377 del 09/05/2018 ha stabilito per l'anno scolastico 2018/2019 la dotazione libraria ed il prezzo di copertina dei libri di testo per gli alunni della scuola primaria.

**CONSIDERATO CHE** gli accordi tra Associazione Nazionale dei Comuni Italiani e Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, prevedono la possibilità, per le singole Amministrazioni, di stipulare convenzioni con i singoli librai, per ottenere sconti superiori a quello indicato nei Decreti del MIUR riguardante il costo dei libri di testo in argomento;

**RILEVATO CHE** in data 3 agosto 2018 è stato sottoscritto un Protocollo d'Intesa tra i titolari delle cartolerie di Curinga:

Cartoleria Piro Dario con sede in Acconia di Curinga alla via Dante Alighieri, 136 – P.IVA 02467090797;

Cartoleria Muscimarro Maria Computer shop con sede in Acconia di Curinga alla via Stazione, 34 – P. IVA 03014880797;

Cartoleria Papyrus di Renato Paola con sede in Curinga Viale m. Vincenzina Frijia, 30 – P. IVA 03518560796 e il Comune di Curinga con il quale l'Ente ha affidato la fornitura dei libri di testo della scuola primaria alla cartolerie succitate a fronte di uno sconto praticato dalle stesse del 3% sul prezzo di copertina dei libri di cui trattasi , comprensivo di quello già previsto pari allo 0,25%;

**ATTESO CHE** le cedole librarie per l'acquisto dei libri, come già per gli anni scorsi, sono state distribuite direttamente dall'Istituzione scolastica alle famiglie, le quali hanno provveduto autonomamente all'acquisto dei libri;

**VISTO** il protocollo di intesa succitato, custodito in atti.

**VISTE** le seguenti fatture:

- fattura n. 04/2018 del 08/10/2018 di € 3141,40 IVA inclusa emessa dalla ditta Cartolibreria Renato Paola con sede in Curinga Viale m. Vincenzina Frijia, 30 – P. IVA 03518560796;

- fattura n. 47/2018 del 19/11/2018 di € 3578,28 IVA inclusa emessa dalla ditta Cartolibreria Muscimarro Maria Computer shop con sede in Acconia di Curinga , viale Stazione 24– P. IVA 03014880797;

- fattura n. 01/2018 del 31/10/2018 di € 2588,10 IVA inclusa emessa dalla ditta Cartolibreria Piro Dario con sede in Acconia di Curinga , via Dante Alighieri, n136– P. IVA 02467090797;

**DATO ATTO** della regolarità della prestazione effettuata;

**CONSIDERATO** che il 1° comma, lett. c) dell'art. 74 del D.P.R. n. 633/1973 prevede per i libri scolastici l'IVA a carico dell'editore;

**VISTO** il decreto MIUR n.377 del 09/05/2018 , con il quale sono stati stabiliti i prezzi di copertina dei libri di testo della Scuola Primaria per l'anno scolastico 2018/2019;

**DATO ATTO:**

- che è stato praticato uno sconto dello 3% sul prezzo di copertina dei libri di testo della Scuola Primaria, comprensivo di quello già previsto pari allo 0,25%, come da accordo convenzionale succitato ;

- che per ciascuna cartolibreria sopra indicata è stato acquisito il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) e che gli stessi risultano REGOLARI.

**RILEVATO** che occorre provvedere alla liquidazione degli importi sopra citati, impegnando la complessiva spesa di € 9.307,60, a carico del titolo 1, missione 4, programma 6 capitolo 2250/10 del bilancio di previsione 2018/2020, esercizio 2018 sufficientemente capiente.

**DATO ATTO** , ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dal l'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136, che la spesa in oggetto ed i relativi pagamenti sono soggetti agli obblighi di tracciabilità di cui all'articolo 3, della legge n. 136/2010;

- che, è stato assegnato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC), tramite procedura informatica per ciascuna delle sopracitate ditte il seguente CIG:

- ditta Cartolibreria Renato Paola – P. IVA 03518560796: **Z3F2525C51**;

- ditta Cartolibreria Piro Dario - P. IVA 02467090797: **Z80258E5D9**;

- ditta Cartolibreria Muscimarro Maria Computer shop – P. IVA 03014880797: **Z812591724**.

**RITENUTO** di dover provvedere in merito;

**VISTI:**

-il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, “Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali” e, in particolare:

- l'articolo 107 che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione, ivi compresa la responsabilità delle procedure di gara e l'impegno di spesa e l'articolo 109, comma 2, che assegna le funzioni dirigenziali ai responsabili di servizi specificamente individuati;

- l'articolo 151, comma 4;

- gli articoli 183 e 191, sulle modalità di assunzione degli impegni di spesa;

- l'art. 147-bis, in tema di controlli di regolarità amministrativa e contabile;

**VISTO** il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011);

**VISTO** il D.Lgs. n. 118/2011;

**VISTO** lo statuto comunale;

**VISTO** il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato dalla Giunta comunale con deliberazione n. 49 del 24 maggio 2012 e successivamente modificato e integrato con deliberazione n. 153 del 6 novembre 2014;

**VISTO** il regolamento comunale di contabilità adottato con deliberazione del Consiglio Comunale n.

12 del 10.06.2016;

**VISTI:**

- il regolamento comunale sui controlli interni;

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 29 del 23/01/2018 avente per oggetto “ Piano Triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2018-2020. Approvazione”;

**VISTO** il decreto n. 3 del 29/06/2018 di conferimento alla sottoscritta dell'incarico di responsabile dell'Area Amministrativa/Affari Generali.

**RICHIAMATI** seguenti atti:

- delibera di Consiglio Comunale n. 17 in data 3 aprile 2018 esecutiva, con cui è stato approvato il documento unico di programmazione 2018-2020;

- delibera di C.C. n.18 del 3 aprile 2018, esecutiva, con cui è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2018-2020;

- delibera di Giunta Comunale n.93 del 05/04/2018 con cui è stato approvato il Piano esecutivo di gestione per l'esercizio 2018;

**Dato atto**, altresì, che la presente determinazione e' stata predisposta tenendo conto della regolarità tecnica e della correttezza dell'azione amministrativa, secondo quanto dettato dal D.L. 174/2012 convertito in legge n.213/2014.

## **D E T E R M I N A**

La superiore narrativa costituisce parte integrante e sostanziale della presente determina.

**DI ASSUMERE**, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del d.Lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, i seguenti impegni di spesa:

- € **3.141,40** (*diconsi euro tremila cento quarantunovigola quaranta*) in favore della Ditta cartoleria Renato Paola con sede in Curinga Viale m. Vincenzina Frijia, 30 – P. IVA 03518560796;

- € **3.578,28** (*diconsi euro tremila cinquecento settantottovigola ventotto*) in favore della ditta Cartoleria Muscimarro Maria Computer shop con sede in Acconia di Curinga, viale Stazione 24– P. IVA 03014880797;

- € **2.588,10** (*diconsi euro due mila cinquecento ottantottovigola dieci*) in favore della ditta Cartoleria Piro Dario con sede in Acconia di Curinga, via Dante Alighieri, n136– P. IVA 02467090797;

**DI IMPUTARE** la spesa complessiva ammontante in totale in euro 9.307,60 (*euronove mila trecento settevigola sessanta*), ai sensi dell'articolo 183 del D. Lgs. n. 267/2000, a carico del titolo 1, missione 4, programma 6, capitolo 2250/10 del bilancio di previsione 2018/2020, esercizio 2018 sufficientemente capiente.

**DI LIQUIDARE** e, contestualmente, pagare la suddetta spesa a favore delle succitate ditte per la parte di competenza di ognuna a mezzo versamento sul c/c bancario intestato ai beneficiari, come da dettaglio indicato nel prospetto allegato alla presente determinazione di cui si dispone la non pubblicazione per la tutela della riservatezza dei dati ivi contenuti ai sensi del decreto legislativo n.196/2003.

**DI ACCERTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio.

**DI PROVVEDERE** alla pubblicazione all'Albo pretorio online e sul sito web del Comune nella sezione Amministrazione trasparente ai sensi del D. Lgs. n. 33/2013.

**DI TRASMETTERE** il presente provvedimento:

1. – all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
2. – all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art.153, comma 5, e per l'emissione dei relativi mandati di pagamento previa effettuazione dei riscontri contabili, amministrativi e fiscali previsti dal comma 4 dell'art.184 del D.Lgs.267/2000.

IL RESPONSABILE DELL'AREA  
f.to Dott.ssa Mariagrazia Crapella

## **SERVIZIO FINANZIARIO**

**VISTO:** Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 153 , comma 5 del D. L. vo 18 agosto 2000, n° 267 e s. m. i. , n° 267 e s. m. i.

Curinga, 06/12/2018

Il Responsabile dell'Area Finanziaria

**F.to Dott. Umberto Ianchello**

## **PUBBLICAZIONE**

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente in data ODIERNA e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Curinga, 09/01/2019

Il Responsabile dell'Albo

**F.to Giuseppe Calvieri**

E' copia conforma all'originale

Curinga, 09/01/2019

Il Segretario Comunale

**Dott.ssa Mariagrazia Crapella**